

# **REGULAMIN PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ DLA STUDENTÓW WYŻSZEJ SZKOŁY HOTELARSTWA I TURYSTYKI W CZĘSTOCHOWIE**

## **§ 1**

1. Świadczenia pomocy materialnej dla studentów przyznaje się ze środków funduszu pomocy materialnej, o którym mowa w art. 103 i 186 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. nr 164 poz. 1365 z późn. zm.).
2. Wyższa Szkoła Hotelarstwa i Turystyki w Częstochowie tworzy Uczelniany Fundusz Pomocy Materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych. Fundusz tworzony jest z dotacji ministra właściwego d/s szkolnictwa wyższego.
3. Środki z dotacji z budżetu państwa przeznaczone na stypendia i inne świadczenia socjalne nie mogą być niższe niż 60% dotacji, a stypendia Rektora dla najlepszych studentów nie mogą być wyższe niż 40 %.
4. Rektor w porozumieniu z Uczelnianą Komisją Stypendialną ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne.
5. Wysokość dochodu nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art.8 ust.1 pkt ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. 09. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.), oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. nr 139, poz. 992 z 2006r., z późn. zm.).
6. Rektor w porozumieniu z Uczelnianą Komisją Stypendialną dokonuje podziału dotacji na poszczególne formy pomocy materialnej dla studentów oraz ustala terminy składania dokumentacji.

## **§ 2**

1. Stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium Rektora dla najlepszych studentów oraz zapomogę mogą otrzymać studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych na wniosek studenta (art.173 ustawy).
2. Do rozpatrywania wniosków i przyznawania w/w pomocy materialnej powołana zostaje Uczelniana Komisja Stypendialna w składzie:
  - jeden pracownik Wyższej Szkoły Hotelarstwa i Turystyki,
  - trzech studentów delegowanych przez Samorząd Studencki, którzy nie ubiegają się o pomoc materialną.
3. Komisję Stypendialną powołuje Dziekan lub osoba wyznaczona przez Rektora. Komisja powoływana jest spośród studentów delegowanych przez Samorząd Studencki.
4. Decyzje wydane przez komisję stypendialną podpisuje przewodniczący komisji.

5. Od decyzji Uczelnianej Komisji Stypendialnej studentowi przysługuje odwołanie odpowiednio do Odwoławczej Komisji Stypendialnej lub do Rektora w terminie 14 dni od otrzymania decyzji. Decyzja podjęta w postępowaniu odwoławczym może być przez studenta zaskarżona do właściwego wojewódzkiego sądu administracyjnego (zgodnie z art. 207 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym).
6. Odwoławcza Komisja Stypendialna powołana zostaje w składzie:
  - jeden pracownik Wyższej Szkoły Hotelarstwa i Turystyki
  - dwóch studentów delegowanych przez Samorząd Studencki, którzy nie ubiegają się o pomoc materialną.
7. Odwoławczą Komisję stypendialną powołuje Dziekan lub osoba wyznaczona przez Rektora.
8. Nadzór nad działalnością Uczelnianej Komisji Stypendialnej sprawuje Rektor.
9. W ramach nadzoru Rektor może uchylić decyzję Uczelnianej Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy lub niniejszym regulaminem.
10. Sytuacje nieuwzględnione w niniejszym Regulaminie będą rozpatrywane indywidualnie przez Rektora w porozumieniu Uczelnianą Komisją Stypendialną.

### § 3

1. Student studiów stacjonarnych i niestacjonarnych może ubiegać się o pomoc materialną w formie:
  - 1) stypendium socjalnego,
  - 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
  - 3) stypendium Rektora dla najlepszych studentów,
  - 4) zapomogi.
2. Student może otrzymać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium Rektora dla najlepszych studentów i zapomogę tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.
3. Student zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku oraz o wyborze kierunku, na którym będzie otrzymywał wszystkie świadczenia pomocy materialnej. Wyklucza się możliwość zmiany kierunku w trakcie semestru, na którym otrzymywane są wyżej wymienione świadczenia.

### §4

1. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego, stypendium Rektora dla najlepszych studentów nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.

## §5

1. Wzory wniosków o przyznanie świadczeń pomocy materialnej stanowią załączniki do niniejszego Regulaminu.
2. Stypendia uzyskane przez studenta na podstawie podanych przez niego nieprawdziwych danych podlegają zwrotowi.
3. Dziekan w przypadku stwierdzenia podania przez studenta nieprawdziwych danych, może skierować sprawę do Rektora z wnioskiem o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego.

## §6

1. Student może otrzymywać stypendia, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, 2, 3 w danym roku akademickim przez okres 10 miesięcy, a gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr przez okres 5 miesięcy.
2. O przyznanie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, zapomogę student może ubiegać się od pierwszego semestru studiów.
3. Student może otrzymać pomoc materialną, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt. 4 dwa razy w roku akademickim, przy czym student nie może otrzymać zapomogi dwa razy za to samo zdarzenie.
4. Stypendia, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 1, 2, 3 wypłacane są co miesiąc na osobisty rachunek bankowy studenta.
5. Jeśli ukończenie studiów nastąpiło w okresie, w którym student był uprawniony do pobierania świadczeń pomocy materialnej, ostatnia wypłata następuje za miesiąc, w którym ukończył on studia.

## § 7

1. Studenci, którzy powtarzają semestr/rok studiów lub wznowili studia po skreśleniu z listy studentów z powodu niezaliczenia semestru/roku mogą otrzymywać świadczenia określone w § 3 ust. 1 pkt 1, 2, 4.
2. W okresie urlopu dziekańskiego nie przysługują: stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium Rektora dla najlepszych studentów oraz zapomoga.
3. Student, który kończy naukę przed terminem określonym w Regulaminie Studiów, otrzymuje ostatnie świadczenia za miesiąc, w którym obronił pracę dyplomową/zdał egzamin dyplomowy.
4. Student traci uprawnienia do korzystania ze świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych na danym kierunku studiów w przypadku, gdy:

- otrzymał karę upomnienia lub nagany,
- został skreślony z listy studentów,
- egzamin dyplomowy odbywa się po zakończeniu ostatniego roku akademickiego.

## § 8

1. Stypendia przyznaje się na semestr zimowy w październiku lub w listopadzie, na semestr letni w marcu lub w kwietniu. Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium Rektora dla najlepszych studentów można składać się w następujących terminach:
  - do 15 października, w przypadku ubiegania się o stypendium w semestrze zimowym;
  - do 15 marca, w przypadku ubiegania się o stypendium w semestrze letnim.
2. Właściwym miejscem składania wniosków o przyznanie świadczeń pomocy materialnej jest dziekanat Uczelni.

## § 9

1. Świadczenia pomocy materialnej są wypłacane przelewem na rachunek bankowy wskazany przez studenta.

## §10

1. Stypendium socjalne może otrzymywać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Stypendium socjalne przyznawane jest na udokumentowany wniosek studenta na okres jednego semestru.
3. Stypendium socjalne przyznawane jest na podstawie miesięcznego dochodu netto przypadającego na jednego członka rodziny studenta. Za podstawę do obliczenia tego dochodu przyjmuje się dochód studenta oraz jego rodziny. Miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta oblicza się sumując dochody roczne rodziny studenta, a następnie dzieląc je przez liczbę miesięcy w roku kalendarzowym i liczbę osób w rodzinie studenta. Dochód netto określany jest na podstawie art. 179 ustawy z dnia 27 lipca 2005 Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164/2005, poz. 1365, z późn. zm.).
4. Do obliczenia dochodów w rodzinie studenta przyjmuje się kwoty dochodów poszczególnych członków rodziny studenta w wysokościach po odliczeniu od dochodu podlegającego opodatkowaniu kwot odprowadzonych z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne, składek na ubezpieczenie zdrowotne i należnego podatku - dochód netto.
5. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na

podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.) z ostatniego roku kalendarzowego przed złożeniem wniosku. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

6. Stypendium socjalne jest przyznawane od następnego miesiąca po dacie złożenia w dziekanacie kompletnego wniosku lub doręczenia brakujących dokumentów.
7. Nie złożenie kompletu dokumentów w wymaganym terminie powoduje nieprzyznanie świadczenia za okres od początku do końca semestru.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor może przyznać studentowi stypendium w późniejszym terminie.

## § 11

1. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymywać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie (student składa odpowiednie oświadczenie, w którym opisuje spełnienie ww. warunków). Student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki.
2. W przypadku zamieszkania w innym obiekcie niż dom studencki, student przedkłada stosowne zaświadczenie lub oświadczenie.
3. We wniosku o przyznanie dodatku do stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, student oświadcza pod rygorem utraty pobranych świadczeń, że w terminie 7 dni od momentu zdarzenia poinformuje uczelnię o:
  - swojej rezygnacji z zakwaterowania w domu studenckim i (lub) swojego małżonka,
  - wygaśnięciu lub wypowiedzeniu umowy najmu lub użyczenia,
  - podjęciu pracy przez małżonka, który zamieszkiwał z nim jako małżonek niepracujący.
4. W/w przypadkach student traci prawo do przyznania dodatku do stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki.

## § 12

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
  - 1) studenta,
  - 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia

przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,

3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

### § 13

1. Do dochodu w § 3 ust. 1 pkt. 1 wlicza się:

- 1) przychody opodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
- 2) dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne. Oświadczenie dotyczące wyżej wymienionego podatku powinno zawierać informacje o: wysokości dochodu, pomniejszonego o składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, wysokość należnego podatku zryczałtowanego. Do oświadczenia należy dołączyć: zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego o wysokości należnego zryczałtowanego podatku w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód po odliczeniu składki na ubezpieczenie zdrowotne, w przypadku osób rozliczających się z podatku w formie ryczałtu ewidencjonowanego, albo decyzję urzędu skarbowego o wysokości karty podatkowej w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód, w przypadku osób rozliczających się z podatku w formie karty podatkowej. Należny podatek jest wówczas różnicą między wysokością karty podatkowej, a wysokością składek na ubezpieczenie zdrowotne odliczonych od podatku. W przypadku osób rozliczających się z podatku na podstawie ustawy o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne z dnia 20 listopada 1998r. (Dz.U. Nr 144, poz. 930 z późn. zm.) dochód deklarowany w oświadczeniu, nie może być niższy od kwoty odpowiadającej sześciokrotności sumy należnego zryczałtowanego podatku dochodowego i składki na ubezpieczenie zdrowotne.
- 3) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych wymienione ww. ustawy tj.:
  - renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin;
  - renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin;
  - świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych;
  - dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego;
  - świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich;
  - emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku

działań wojennych w latach 1939 – 1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów;

- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenie otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939 – 1945, otrzymywane z zagranicy;
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych;
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc;
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach strefy budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 1998r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.);
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa, albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia atakom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych;
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód;
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej;
- alimenty na rzecz dzieci;
- stypendia określone w przepisach o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, a także inne stypendia przyznawane uczniom lub studentom;
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich;
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób;

- dodatki za tajne nauczanie w ustawie z dnia 26 stycznia 1982r., - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966 i Nr 213, poz 2081 );
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych;
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”;
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003 – 2006;
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora;
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego (stosownie do art. 179 ust. 7 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym);
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą: podatek dochodowy oraz składki obowiązkowe na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne;
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej (tzw. renty strukturalne);
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczenie alimentacyjne.

2. Do dochodów studenta nie wlicza się:

- dochodów wymienionych w § 12 ust. 1 pkt. 3 Regulaminu, gdy student jest samodzielny finansowo,
- stypendiów i zapomóg dla studentów przyznawanych na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym,
- świadczeń otrzymywanych na podstawie Działania Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego „Wyrównanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” (tzw. stypendia unijne dla uczniów i studentów),
- świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 1996r. Nr 67, poz. 329, z późn. zm.),
- świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- kwot alimentów płaconych przez członków rodziny na rzecz innych osób,
- świadczeń rodzinnych (tj. zasiłku rodzinnego, dodatku do zasiłku rodzinnego, świadczenia opiekuńczego w tym zasiłku pielęgnacyjnego i świadczenia pielęgnacyjnego),
- świadczeń z pomocy społecznej (tj. zasiłki stałe, okresowe, celowe itd.),
- dopłat bezpośrednich dla rolników w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej.

3. Student jest samodzielny finansowo, jeżeli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
- 2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,



- 3) jego miesięczny dochód netto w okresach, o których mowa w pkt 1 i 2 nie jest mniejszy niż 1,30 sumy kwot określonych w art 5 ust. 1 i art 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
- 4) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami bądź jednym z nich.

W pozostałych przypadkach tj. gdy student nie jest samodzielny finansowo, według powyższej definicji, jego sytuacja materialna będzie ustalana również z uwzględnieniem dochodów jego rodziców i rodzeństwa.

4. Źródłem stałego dochodu studenta mogą być: wynagrodzenia z tytułu umowy o pracę, renta po zmarłym rodzicu, renta inwalidzka, alimenty, cyklicznie zawierane umowy o dzieło, zlecenia.  
Udowodnienie posiadania stałego źródła dochodu spoczywa na studencie.

#### § 14

1. Kwota przyznanego stypendium socjalnego zależy od dochodu na jedną osobę w rodzinie studenta.
  - 1) Wysokość dochodów w rodzinie studenta ustala się na podstawie:
    - oświadczenia studenta o liczbie osób w rodzinie żyjących we wspólnym gospodarstwie domowym (na wniosku o pomoc materialną);
    - na podstawie zaświadczenia z właściwego Urzędu Skarbowego o dochodach podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych rodziców (opiekunów) studenta oraz studenta i jego rodzeństwa za poprzedni rok kalendarzowy. Zaświadczenie powinno zawierać informację o: wysokości dochodu, wysokości składek na ubezpieczenie społeczne odliczonych od dochodu, wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne, wysokości należnego podatku,
  - 2) Dopuszcza się dokumentowanie zaświadczeń emerytalnych i rentowych wypłacanych przez ZUS aktualnymi decyzjami ustalającymi ich wysokość.
2. Alimenty dokumentuje się aktualnymi wyrokami sądowymi. W przypadku pobierania alimentów obowiązuje przedłożenie wyroku sądu o przyznaniu i wysokości alimentów lub ugody sądowej. W przypadku przedstawienia wyroku wydanego wcześniej niż przed trzema laty, student składa pisemne oświadczenie, że przedstawiony wyrok alimentacyjny jest aktualny. Jeżeli kwota otrzymywanych alimentów jest niższa od kwoty podanej w wyroku sądu lub ugodzie sądowej należy przedłożyć przekazy lub przelewy pieniężne potwierdzające ten fakt lub zaświadczenie komornika o częściowej lub całkowitej bezskuteczności egzekucji.
3. Dopuszcza się dokumentowanie źródeł i wielkości dochodów oświadczeniami, przy czym warunkiem uwzględnienia przez Uczelnianą Komisję Stypendialną wniosku o przyznanie stypendium socjalnego jest wykazanie przez studenta bezskuteczności postępowania zarówno w sprawie o zasądzenie alimentów, jak i podjęcie zatrudnienia przez rodziców lub opiekunów.
4. Wniosek studenta dokumentującego wysokość dochodów ww. oświadczeniami rozpatrywany jest przez Uczelnianą Komisję Stypendialną.

5. Za prawdziwość oświadczeń, o których mowa w § 14 ust. 3 Regulaminu, osoby składające oświadczenia ponoszą pełną odpowiedzialność prawną.

## § 15

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
2. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych jest uzależniona od stopnia niepełnosprawności.
3. W przypadku, gdy ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wygaśnie w trakcie roku akademickiego, stypendium to przestaje być wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.
4. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Stypendium jest przyznawane wówczas od miesiąca, w którym złożono wniosek, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.

## § 16

1. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów przysługuje studentowi po ukończeniu pierwszego roku studiów, który w terminie złożył w dziekanacie kartę egzaminacyjną wraz z indeksem, a tym samym zaliczył obydwie semestry w regulaminowym terminie nie przekraczającym daty sesji poprawkowej, charakteryzował się postawą nie budzącą zastrzeżeń nauczycieli i władz Uczelni (wysoka frekwencja na zajęciach dydaktycznych, brak upomnień lub nagan).
2. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student, który uzyska za ostatni rok studiów wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym. Wszystkie osiągnięcia muszą dotyczyć ostatniego roku akademickiego.
3. Stypendium Rektora przyznawane jest na pisemny wniosek studenta, który należy udokumentować: uzyskanymi dyplomami, nagrodami, zaświadczeniem od opiekuna np. sekcji sportowej, koła naukowego.
4. Warunkiem do otrzymania stypendium Rektora dla najlepszych studentów jest w pełni zaliczony rok studiów, za który ma zostać przyznane stypendium.
5. Stypendia Rektora dla najlepszych studentów przyznawane są w liczbie nie większej niż 10% studentów z danego kierunku.
6. W przypadku powrotu na studia po reaktywacji stypendium Rektora nie przysługuje studentowi przez rok od daty reaktywacji.
7. Do wniosku należy dołączyć oświadczenie o nie pobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku.

8. Stypendium Rektora przyznawane jest na rok akademicki (10 miesięcy). Średnie na poszczególnych kierunkach, od których przyznawane jest stypendium ustalane są dopiero po złożeniu wniosków przez studentów. Średnia do celów przyznania stypendium jest średnią arytmetyczną obliczaną z ocen z wszystkich egzaminów i zaliczeń, które student uzyskał w ciągu ostatniego roku studiów.
9. Stypendium Rektora nie przysługuje studentowi, który:
  - 1) jest absolwentem Uczelni lub ukończył ostatni semestr studiów,
  - 2) przebywa na urlopie dziekańskim (w takim przypadku będzie otrzymywał stypendium po powrocie z urlopu),
  - 3) przerwał studia w połowie roku akademickiego z jakiegokolwiek przyczyny (np. przebywał na urlopie dziekańskim - w takim przypadku po powrocie z urlopu średnia będzie liczona za kolejny rok akademicki, a nie za dwa ostatnie semestry).

## § 17

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Student może otrzymać zapomogę dwa razy w roku akademickim, w szczególności w przypadku:
  - 1) śmierci członka najbliższej rodziny,
  - 2) urodzenia dziecka przez studentkę lub urodzenia się dziecka, którego ojcem jest student,
  - 3) choroby lub nieszczęśliwego wypadku studenta, jego dziecka lub członka najbliższej rodziny,
  - 4) wystąpienia innego zdarzenia losowego, w szczególności spowodowanego działaniem siły wyższej (np. pożar, powódź, inna klęska żywiołowa),
  - 5) kradzież i inne okoliczności, na skutek których student znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
3. Wniosek o zapomogę powinien być udokumentowany odpowiednimi zaświadczeniami. W przypadku braku możliwości przedstawienia zaświadczeń, podstawę do przyznania zapomogi stanowi rozeznanie sytuacji życiowej wnioskodawcy i szczegółowa opinia organu samorządu studenckiego.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor może przyznać studentowi zapomogę jednorazową.

## § 18

1. Wszystkie stypendia będą mogły być otrzymywane tylko na jednym kierunku i w jednej uczelni, dotyczy to również stypendium socjalnego, stypendium socjalnego zwiększonego o wysokość z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub innym obiekcie, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium Rektora dla najlepszych studentów i zapomogi.

2. W przypadku ustalenia, że student uzyskał świadczenie na podstawie nieprawdziwych danych Rektor lub Odwoławcza Komisja Stypendialna albo Dziekan lub Wydziałowa Komisja Stypendialna wstrzymuje wykonanie decyzji w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej (wstrzymuje wypłatę świadczenia).  
Nienależnie pobrane przez studenta świadczenia podlegają zwrotowi pod rygorem odpowiedzialności dyscyplinarnej i są przekazywane na fundusz pomocy materialnej.

## § 19

1. Kwota stypendium zależy od limitu przyznanego WSHiT przez ministra właściwego d/s szkolnictwa wyższego. W przypadku zmiany wysokości przyznanego Uczelni limitu wysokości świadczeń przyznanych studentom mogą ulec zmianie (również w trakcie trwania semestru).
2. Stypendium, po posiedzeniu Uczelnianej Komisji Stypendialnej, na którym przyznano stypendium, wypłacane jest po przekazaniu funduszu stypendialnego WSHiT przez ministra właściwego d/s szkolnictwa wyższego.
3. Jeżeli kwota przyznana przez ministra właściwego d/s szkolnictwa wyższego nie pokrywa w pełni potrzeby studentów WSHiT, Komisja Stypendialna decyduje o przydziale stypendiów socjalnych preferując: sieroty i półsieroty oraz osoby mające najniższe dochody na jedną osobę w rodzinie.
4. O stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogi nie mogą ubiegać się obcokrajowcy.
5. Komisja Stypendialna może podwyższyć stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych studentowi znajdującemu się w szczególnie trudnej sytuacji materialnej.

## § 20

1. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego regulaminu stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) i przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.).

## § 21

1. Z dniem **1 października 2011** roku traci moc dotychczasowy Regulamin przyznawania pomocy materialnej dla studentów Wyższej szkoły Hotelarstwa i Turystyki w Częstochowie z dnia 1 października 2008 roku..

Zatwierdzam

Tekst powyższego Regulaminu uzgodniono  
z Samorządem Studenckim  
Wyższej Szkoły Hotelarstwa i Turystyki  
w Częstochowie

Częstochowa, dnia **1 października 2011 roku.**

Załączniki:

1. Wzór wniosku o przyznanie stypendium socjalnego.
2. Wzór wniosku o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych.
3. Wzór wniosku o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów.
4. Wzór wniosku o przyznanie zapomogi.
5. Wzór oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku.